

GDPR ÎN MAI PUȚIN DE 7 LUNI. NUMĂRĂTOAREA INVERSĂ CONTINUĂ

Data: 15 Noiembrie 2017

Autori: Ciprian Timofte

Notă: Prezentul material este confidențial, iar drepturile de proprietate intelectuală asupra acestuia aparțin Ţuca Zbârcea & Asociații. Folosirea sa, în tot sau în parte, de către orice persoană este permisă numai cu acordul scris al Ţuca Zbârcea & Asociații. Acest material nu conține consultații juridice cu caracter definitiv, care se vor solicita conform fiecărei probleme legale în parte.

CUPRINS

ASPECTE-CHEIE

- RESPONSABILUL PENTRU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
- MAPAREA DATELOR
- STUDIUL DE IMPACT
- CONȘIMȚĂMÂNTUL
- INFORMAREA
- BREȘELE DE SECURITATE
- NOI DREPTURI ALE PERSOANELOR VIZATE

SANȚIUNI

- SANȚIUNI GDPR
- EVOLUȚIE SANȚIUNI ÎN ROMÂNIA
- SANȚIUNI ÎN UE

PAȘI DE URMAT

- TOP 10 PAȘI

GDPR - Regulamentul (EU) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 general privind protecția datelor

ANSPDCP - Autoritatea Națională pentru Prelucrarea Datelor cu Caracter Personal

DPO - Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal

PERSOANE VIZATE - persoanele ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate

ASPECTE CHEIE GDPR

TZ/A RESPONSABILUL PENTRU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (DPO)



TREBUIE NUMIT:

- / de autoritățile publice, cu excepția instanțelor judecătorești
- / în caz de monitorizare pe scară largă a persoanelor fizice
- / în cazul prelucrărilor pe scară largă a unor categorii speciale de date sau referitoare la infracțiuni



INDEPENDENȚA DPO

- / trebuie să fie independent de organele de conducere ale operatorului ori ceilalți angajați
- / concedierea sa este permisă doar în baza dreptului comun, nu pentru atribuțiile sale specifice (ex., emiterea unei opinii incomode)
- / bonusurile acordate, refuzul de promovare, avertismentele nu trebuie să aibă legătură cu atribuțiile specifice ale DPO



CONFLICTUL DE INTERESE

- / nu poate avea funcții de Senior / management în cadrul operatorului / persoanei împuternicite
- / trebuie evitată deținerea unor funcții de execuție (ex. legal, marketing)



MAPAREA DATELOR

/ Obligatorie în cazul:

- / entităților din sistemul public
- / entităților din sistemul privat care au minimum 250 angajați
- / prelucrărilor care pot genera riscuri pentru drepturile persoanelor și nu sunt ocazionale
- / prelucrărilor care vizează categorii speciale de date/ date privind condamnările penale

/ Conținut (formă scrisă, inclusiv electronică):

CINE?
(numele și coordonatele
Operatorului/persoanei împuternicite)

CE?
(categoriile de date)

DE CE?
(scopul)

UNDE?
(destinatarii, transferuri)

CÂT?
(perioada de stocare)

CUM?
(măsuri de securitate)



E necesară efectuarea mapării și pentru prelucrările începute anterior 25 mai 2018?

CONSIMȚĂMÂNTUL



/ Noi caracteristici:

- / liber exprimat
- / specific și granular
- / neechivoc
- / acțiune clară / afirmativă / declarație
- / documentat



E necesară reînnoirea consimțămintelor obținute anterior 25 mai 2018?

Păstrați toate documentele care pot dovedi obținerea consimțământului conform legii (anterior prelucrării, în formă scrisă, expres, etc.)

Consimțământul poate fi dovedit prin documente scrise (în formă fizică, electronică, ori e-mail, SMS) sau înregistrare telefonică.

/ Noi informații:

- / datele de contact ale operatorului, reprezentantului, responsabilului cu protecția datelor
- / temeiul juridic al prelucrării
- / descrierea interesului legitim, dacă este cazul
- / perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal
- / criterii utilizate pentru a determina perioada
- / drepturi noi

E necesară reînnoirea informărilor efectuate anterior 25 mai 2018?





/ necesar când prelucrarea este susceptibilă să genereze riscuri ridicate pentru drepturile persoanelor (ex. profilare care produce efecte juridice semnificative, prelucrare de date biometrice/ date genetice sau date privind condamnările penale și infracțiuni, monitorizare sistematizată pe scară largă prin CCTV)

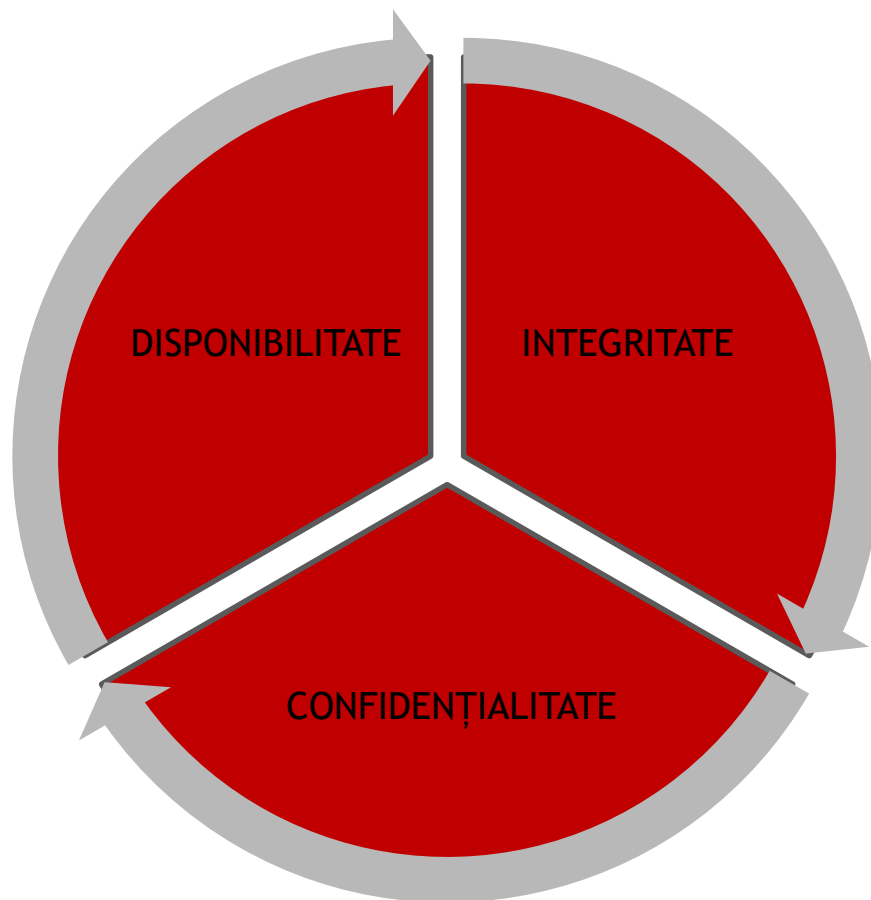
/ conținut minim:

- / o descriere sistematică a operațiunilor de prelucrare preconizate
- / evaluarea necesității și proporționalității operațiunilor de prelucrare
- / evaluarea riscurilor
- / măsuri / garanții preconizate pentru abordarea riscurilor

Trebuie efectuat studiul de impact pentru prelucrările deja începute?



BREȘA DE SECURITATE (1)





BREȘE DE SECURITATE (2)

/ NOTIFICARE:

/ către ANSPDCP - breșa poate genera riscuri pentru drepturile persoanelor vizate

/ către persoanele vizate - breșa poate genera riscuri ridicate pentru drepturile persoanelor vizate

/ TERMEN:

/ către persoanele vizate: imediat, cu justificarea întârzierilor

/ către ANSPDCP: în cel mult 72 de ore de când se știe de breșa, cu justificarea întârzierilor

/ ASPECTE ESENȚIALE

/ Asigurați-vă că aveți sisteme prin care puteți identifica breșele în timp util

/ Implementați proceduri specifice pentru a identifica breșele și cazurile când trebuie notificate

/ Țineți o evidență a tuturor breșelor și dovezilor transiterii notificărilor (incluzând notificările în sine și data transiterii, precum și măsurile implementate)



NOI DREPTURI

Legea nr. 677/2001

dreptul la informare (art. 12)

dreptul de acces (art. 13)

dreptul de intervenție (art. 14)

dreptul de opoziție (art. 15)

dreptul de a nu fi supus unor
decizii automate individuale
(art. 17)

GDPR

dreptul la Informare (art. 13,
art. 14)

dreptul de acces (art. 15)

dreptul de rectificare (art. 16,
art. 19)

dreptul de opoziție (art. 21)

dreptul de a nu fi supus unor
decizii automate, profilare (art.
22)

dreptul la ștergerea datelor
(art. 17, art. 19)

dreptul la restricționare (art.
18, art. 19)

dreptul la portabilitatea datelor
(art. 20)

GDPR - SANCTIUNI



SANȚIUNI GDPR

SANȚIUNI MAXIME

20 milioane de EUR sau 4 % din cifra anuală mondială de afaceri, oricare e mai mare dintre cele două

MENȚINERE SANȚIUNI COMPLEMENTARE

/ cu privire la prelucrările efectuate (interdicția de a mai prelucra date, ștergerea datelor, etc.)

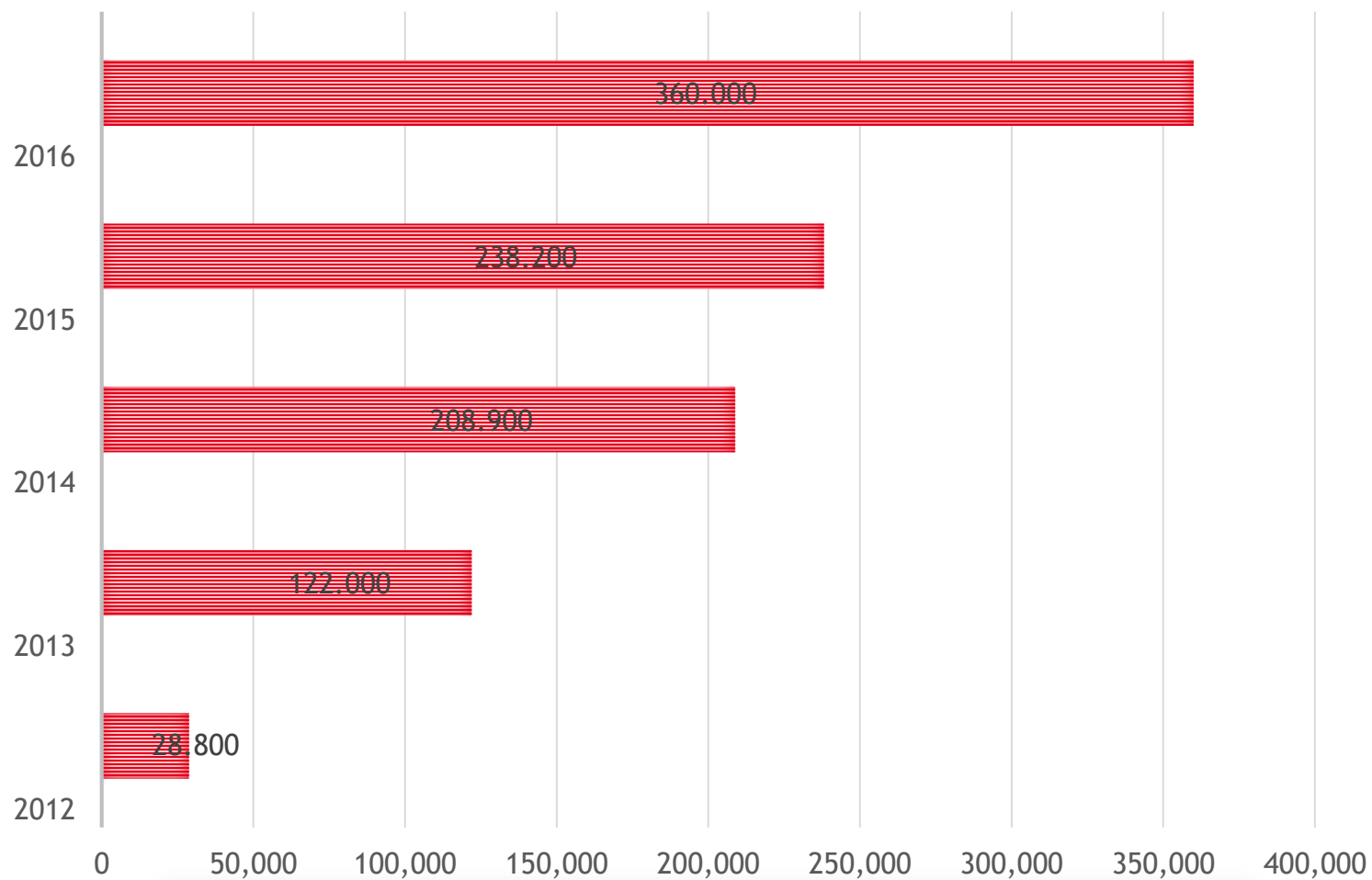
/ dispunerea suspendării transferurilor către țări din afara UE ori organizații internaționale

TZ/A SANCTIUNI APLICATE ÎN ROMÂNIA

Anul

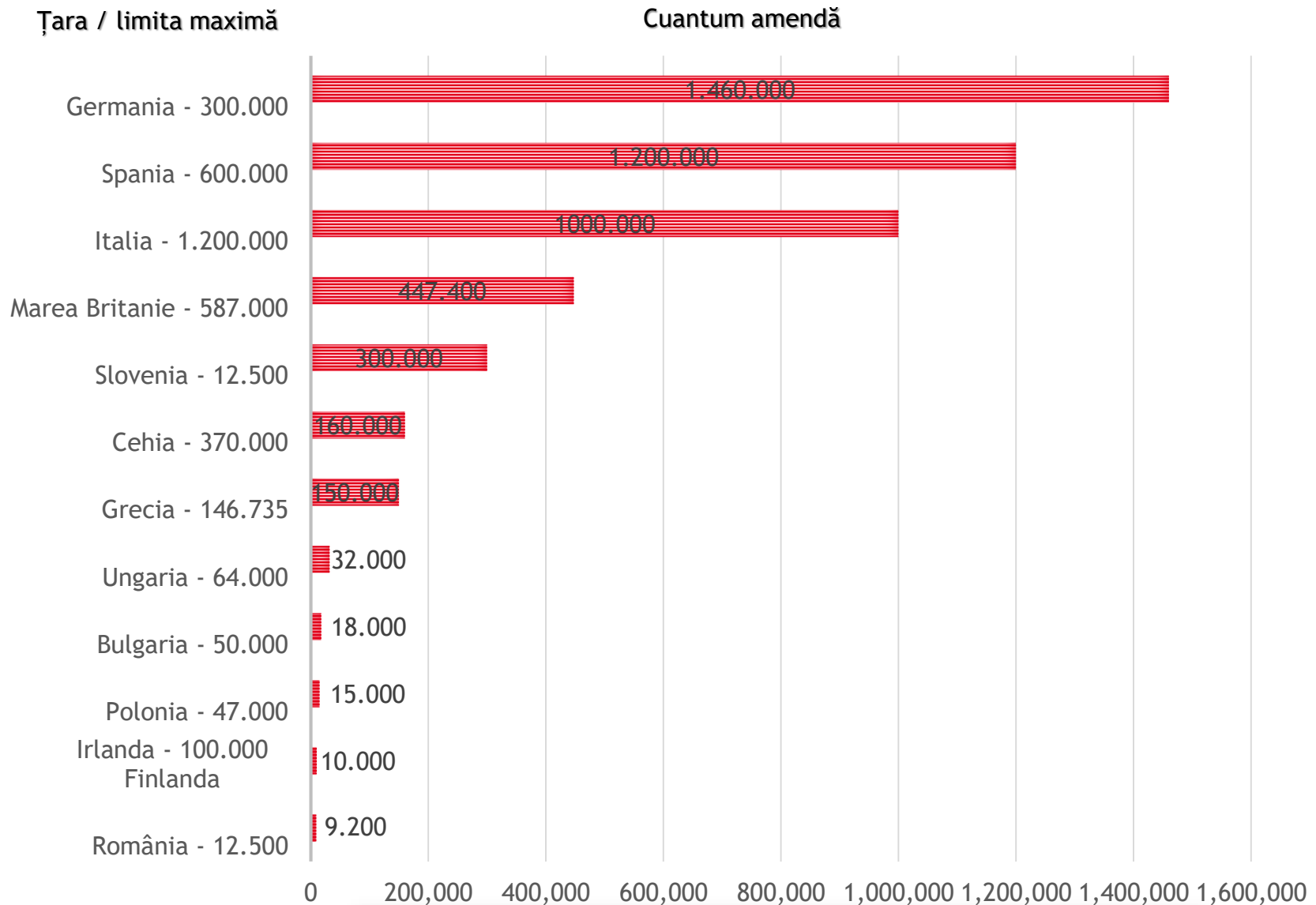
Total amenzi pe an aplicate

■ RON



TZ/A SANȚIUNI APLICATE ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ

■ EURO



TOP 10 PAȘI PENTRU IMPLEMENTAREA GDPR

1

Dacă desfășurați operațiuni complexe de prelucrare a datelor, numiți un **DPO**

2

Asigurați **training** specific personalului implicat în operațiuni de prelucrare

3

Auditați toate operațiunile de prelucrare desfășurate

4

Mapați toate procesele care implică prelucrarea datelor

5

Efectuați **studiul de impact** pentru toate prelucrările ce prezintă riscuri ridicate



6

Asigurați-vă că aveți proceduri specifice pentru asigurarea respectării tuturor **drepturilor persoanelor vizate**

7

Actualizați **notele de informare** și concepeți **proceduri** specifice de informare a persoanelor vizate cu privire la actualizare

8

Identificați și documentați corespunzător **temeiurile de prelucrare** a datelor

9

Documentați și actualizați **consimțămintele**.

10

Asigurați-vă că aveți proceduri specifice pentru detectarea, investigarea și raportarea **breșelor de securitate**

VĂ MULȚUMIM!

Ciprian Timofte, Managing Associate
ciprian.timofte@tuca.ro

Șoseaua Nicolae Titulescu nr. 4-8
America House, Aripa de Vest, etaj 8
T: (40-21) 204 88 90
F: (40-21) 204 88 99
E: office@tuca.ro
www.tuca.ro